**杭州师范大学电子卖场比价记录表**

使用部门（盖章）： 经办人： 电话：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购项目 |  | | | | | | |
| 经费来源 |  | 经费代码 |  | | 预算金额（元） | |  |
| 规格参数及要求 |  | | | | | | |
| 采购过程  记录 | 供应商名称 | | | 联系人及电话 | | 报价（元） | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
| 请参考如下格式填写：  1、×××单位，×××品牌型号产品（或×××服务），售后质保×××年（或月）；  2、×××单位，×××品牌型号产品（或×××服务），售后质保×××年（或月）；  3、×××单位，×××品牌型号产品（或×××服务），售后质保×××（或月）。 | | | | | | |
| 拟采购  结果 | ×××（供应商名称）符合采购需求，且报价最低，推荐为中标单位，成交价为×××元。 | | | | | | |
| 比价小组意见 | 郑重承诺：采购过程中严格遵守学校相关规定，遵循公开、公平、公正、诚实信用原则。  比价小组成员（签字）：  年 月 日 | | | | | | |
| 使用部门意见 | 部门签章：  年 月 日 | | | | | | |

说明：1.本表适用于采购预算在10万元（含）以上，30万元以下的，在网上超市、行业馆和主题馆采购的货物类项目。

2.请找3家以上单位进行比价，符合需求且报价最低单位推荐为中标人。供应商报价不得高于采购预算金额。

3.比价小组须为3人以上单数组成。

4.请将本表与供应商报价文件一同交至采购中心备案。